

## Programme de formation

### Mieux se connaître et mieux communiquer avec le DISC®

#### **But de la formation**

Identifier son type de personnalité et celui des autres pour mieux communiquer et gagner en performance relationnelle, selon le modèle DISC®.

Le DISC® est un outil qui donne une grille de lecture des comportements humains, permettant ainsi d'améliorer la performance en entreprise, notamment dans la gestion des relations et de la communication.

Le DISC® propose un langage basé sur les couleurs (Rouge-Jaune-Vert-Bleu). Il est ainsi facile à retenir : il facilite la mémorisation des profils de chacun et permet une acquisition rapide.

Dénué de tout jugement de valeur, le DISC® se concentre uniquement sur les comportements et les émotions (et pas sur la personnalité).

La méthode vous invite à prendre du recul par rapport aux comportements de vos collègues. Comme il n'y a pas de bon ou de mauvais profil, il s'agit déjà de « tolérer » d'autres types de comportements au travail, de les accepter comme différents et non pas dysfonctionnels.

La méthode indique précisément comment communiquer et travailler de manière efficace avec tel ou tel profil. C'est là le réel intérêt de la méthode : indiquer des « modes opératoires » pour communiquer, résoudre les problèmes et les conflits avec chaque autre profil (y compris le vôtre).

#### **Compétences visées - Objectifs**

Identifier son propre style de personnalité

Identifier le style de personnalité de son interlocuteur

Adapter sa communication en fonction du style de son interlocuteur

#### **Pré-requis**

Maîtrise des savoirs fondamentaux (lecture, écriture...)

Pour le distanciel : savoir utiliser un ordinateur et naviguer sur internet

#### **Type de public**

Tout collaborateur de l'entreprise désirent mieux se connaître et améliorer ses interactions en s'appuyant sur un moyen simple, ludique et directement opérationnel

Publics en situation de handicap : adaptations possibles selon les cas.

Contactez-nous : [contact@amf-groupe.com](mailto:contact@amf-groupe.com)

#### **Durée**

7h (1 journée)

## **Programme**

---

### **Les notions fondamentales du modèle DISC**

- Apprentissage des 2 axes et 4 comportements du DISC selon le modèle de Marston
- Identification de son profil type
- Distinction entre le profil DISC Naturel et le profil DISC Adapté

### **Approfondissement des 4 profils**

- Identification des aspects lumineux et sombres de chaque profil
- Analyse des Forces, Limites et Besoins de chaque profil

### **Analyse du profil de son interlocuteur parmi les 4 profils**

- Analyse du verbal et paraverbal : les mots, la voix, les gestes
- Analyse du comportement

### **Adaptation de sa communication pour une relation efficace et performante**

- Adaptation de sa communication avec les 4 couleurs
- Anticipation et gestion des conflits avec les 4 couleurs

### **Identification des 7 forces motivationnelles qui impactent le profil DISC**

## **Moyens pédagogiques**

---

- Modalité à distance : Présentiel ou Visio face à face
- Ressources : supports écrits, exercices, outils et conseils.

### **Formateur/trice possible :**

#### **Aurélien Monnier**

- 7 ans dans l'accompagnement RH en entreprise
- Consultant-formateur RH AMF
- Master II en gestion stratégique des ressources humaines
- Certifié Hogan / DISC®

## **Méthodes pédagogiques**

---

- Pédagogie active : exposés, ateliers de partage de pratiques, études de cas, exercices

## **Equipements nécessaires**

---

- Si distanciel : ordinateur, connexion internet
- Equipement de prise de notes

## **Modalités d'inscription**

---

- Inscription validée après retour du devis et de la convention de formation signés
- Inscription possible jusqu'à la veille de la formation en fonction des places disponibles.

### **Complément d'informations :**

Pour les stagiaires qui le souhaitent, il est possible de passer un test complet en ligne en amont de la formation (DISC + Forces motivationnelles)

Cette passation n'est pas un prérequis à la formation, elle est un outil complémentaire pour le stagiaire dans sa mise en pratique

La passation se fait quelques jours avant la formation, et le rapport individuel de 40 pages est remis au stagiaire à l'issue de la formation

### **Sanction de la formation**

---

#### **Modalités d'évaluation**

**Evaluation des acquis :** questionnaire d'évaluation destiné à mesurer l'évolution des compétences et des acquis de chaque stagiaire.

**Evaluation de la satisfaction :** questionnaire de satisfaction en fin de formation

**Documents remis :** attestation de formation et certificat de réalisation

### **Liste des référents**

---

Référent administratif : Madame Laetitia PERGET

Référent pédagogique : Madame Elizabeth ARMAO

Référent handicap : Madame Florence FRANCOIS

### **Contacts**

---

Inscription : Hélène ARLAUD 07 85 87 21 01 - harlaud@amf-groupe.com

Administratif : Laëtitia PERGET - 06 14 52 63 27 – lperget@amf-groupe.com

V 01/02/2025