

Programme de formation

Devenir tuteur, les clés d'une intégration réussie

But de la formation

Jouer un rôle décisif dans l'intégration et la professionnalisation des nouveaux arrivants dans l'entreprise

Compétences visées - Objectifs

Construire son rôle et ses missions de tuteur
Structurer la montée en compétences du salarié tutoré
Créer les conditions favorables à la réussite de son parcours

Pré-requis

Maîtrise des savoirs fondamentaux (lecture, écriture...)
Pour le distanciel : savoir utiliser un ordinateur et naviguer sur internet

Type de public

Tout salarié exerçant ou allant exercer la fonction de tuteur
Publics en situation de handicap : adaptations possibles selon les cas.
Contactez-nous : contact@amf-groupe.com

Durée

11H

Programme

Jour 1 : La fonction tutorale

Le tuteur

Son rôle, ses missions
Son cadre d'intervention
Ses compétences clés

Une posture pour chaque étape de l'accompagnement

Intégration du nouveau salarié en entreprise
Transfert des compétences professionnelles
Evaluation des compétences et du parcours
Les solutions pour éviter le piège de la sur-adaptation

Les principaux enjeux liés à la communication

Prendre en compte les cadres de référence et se faire comprendre
Les pièges à éviter et les solutions
L'accompagnement selon les profils et les générations
Des méthodes pédagogiques adaptées

Jour 2 : Mise en situation

Analyse et REX sur 2 cas minimum, (3 cas en fonction des situations présentées).
Les situations sont amenées par les participants, sur la base de demandes terrain concrètes.

Cas d'étude 1 / Accueil / Intégration

Présentation du contexte et de la situation
La recherche de solutions
Capitalisation des bonnes pratiques professionnelles

Cas d'étude 2 / Transfert de compétences et situation apprenante

Présentation du contexte et de la situation
La recherche de solutions
Capitalisation des bonnes pratiques professionnelles

Cas d'étude 3 / Démotivation et sur-adaptation

Présentation du contexte et de la situation
La recherche de solutions
Capitalisation des bonnes pratiques professionnelles

Moyens pédagogiques

Modalité à distance : Visio face à face
Ressources : supports écrits, exercices, outils et conseils.

Formateurs-trices possibles :

Eric TROUART

24 ans dans la formation professionnelle : formateur RH, GPEC, tutorat
Expert AMF en alternance, tutorat, intégration
Maîtrise en psychologie clinique et licence en sciences de l'Education
Certifié A.F.E.S.T.

Guillaume PIERSON

12 ans dans l'accompagnement RH en entreprise
Responsable associé, consultant-formateur RH AMF Corse
Master II en sciences du Management

Sabrina MATEOS

17 ans dans l'accompagnement des entreprises comme conseillère en formation et alternance
Expérience en organisme de formation et en OPCO Certifiée A.F.E.S.T.

Héloïse LOMBARDO

12 ans dans l'accompagnement RH aux entreprises Licence Pro Qualité et Master Sciences du Management Certifiée A.F.E.S.T.

Méthodes pédagogiques

Pédagogie active : exposés, ateliers de partage de pratiques, études de cas, exercices

Equipements nécessaires

Si distanciel : ordinateur, connexion internet

Equipement de prise de notes

Modalités d'inscription

Inscription validée après retour du devis et de la convention de formation signés

Inscription possible jusqu'à la veille de la formation en fonction des places disponibles

Sanction de la formation

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis : questionnaire d'évaluation destiné à mesurer l'évolution des compétences et des acquis de chaque stagiaire.

Evaluation de la satisfaction : questionnaire de satisfaction en fin de formation

Documents remis : attestation de formation et certificat de réalisation

Liste des référents

Référent administratif : Madame Laëtitia PERGET

Référent pédagogique : Madame Céline BALDINI

Référent handicap : Madame Florence FRANCOIS

Contacts

Inscription : Hélène ARLAUD 07 85 87 21 01 - harlaud@amf-groupe.com

Administratif : Laëtitia PERGET - 06 14 52 63 27 – lperget@amf-groupe.com

V 10/06/2025