

## Programme de formation

### Accompagnement au changement

#### **But de la formation**

Apprendre à accompagner, mobiliser et engager vos équipes dans un contexte de changement organisationnel

#### **Compétences visées**

Identifier les mécanismes et les étapes du changement  
Adapter son management à la situation et à ses équipes  
Adapter sa communication au contexte  
Mobiliser et soutenir ses équipes  
Gérer les difficultés liées à la transformation

#### **Pré-requis**

Maîtrise des savoirs fondamentaux (lecture, écriture...)  
Pour le distanciel : savoir utiliser un ordinateur et naviguer sur internet

#### **Type de public**

Dirigeants, managers, et tout salarié qui doit jouer un rôle dans cette démarche

Publics en situation de handicap : adaptations possibles selon les cas.

Contactez-nous : [contact@amf-groupe.com](mailto:contact@amf-groupe.com)

#### **Durée**

14H

#### **Programme**

##### **Les enjeux dans un contexte de changement**

Objectif : connaître et maîtriser le mécanisme du changement

La courbe du changement

Les 3 niveaux de changement

Les défis spécifiques liés à une fusion-absorption

##### **Intégrer le changement pour pouvoir l'accompagner**

Objectif : s'appropriier le changement pour engager son équipe

Le rôle du manager de proximité dans le changement

Son positionnement par rapport au changement

S'approprier la vision

Les impacts pour soi et son équipe

##### **Les résistances**

Objectif : reconnaître et accompagner les résistances

Les différents types de résistance

Les résistances collectives

Les résistances individuelles

### **La communication comme levier de changement**

Objectif : intégrer les bonnes pratiques de la communication

Les fondamentaux de la communication

Communiquer collectivement pour donner de la visibilité et comprendre les attentes

Communiquer individuellement pour accompagner les situations difficiles

### **Mobiliser et soutenir son équipe**

Objectif : favoriser l'engagement de son équipe

Accompagner son équipe au quotidien

Encourager l'implication individuelle et collective

Intégrer l'équipe dans la mise en œuvre opérationnelle du changement

### **Gérer les conflits et les problèmes opérationnels**

Objectif : favoriser la résolution de conflits et de problèmes

Gérer les conflits

Gérer les défis opérationnels

### **Moyens pédagogiques**

---

En présentiel ou distanciel

Modalité à distance : Visio face à face

Ressources : supports écrits, exercices, outils et conseils.

### **Formateurs :**

#### **Céline Baldini**

23 ans d'expérience dans le secteur emploi/formation dont 19 ans en RP, RH et management de Projets

Directrice du pôle opérationnel AMF SAS

Maitrise de science de gestion, option RH

Master II Coaching des organisations

#### **Marie Saeki**

19 ans d'expérience dans la conduite du changement, la formation et le conseil : consultante et formatrice

Certifiée DISC® – Assessment 24X7

Coach professionnelle certifiée - Master II Coaching des Organisations –

Maitrise Sciences de Gestion option RH

### **Méthodes pédagogiques**

---

Pédagogie active : diaporama, temps d'échanges, études de cas, quizz, exercices, CODEV

### **Equipements nécessaires**

---

Si distanciel : ordinateur, connexion internet

Equipement de prise de notes

## **Modalités d'inscription**

---

Inscription validée après retour du devis et de la convention de formation signés  
Inscription possible jusqu'à la veille de la formation en fonction des places disponibles

## **Sanction de la formation**

---

### **Modalités d'évaluation**

**Evaluation des acquis** : questionnaire d'évaluation destiné à mesurer l'évolution des compétences et des acquis de chaque stagiaire.

**Evaluation de la satisfaction** : questionnaire de satisfaction en fin de formation

**Documents remis** : attestation de formation et certificat de réalisation

## **Liste des référents**

---

Référent administratif : Madame Laëtitia PERGET

Référent pédagogique : Madame Elizabeth ARMAO

Référent handicap : Madame Florence FRANCOIS

## **Contacts**

---

Inscription : Hélène ARLAUD 07 85 87 21 01 - harlaud@amf-groupe.com

Administratif : Laëtitia PERGET - 06 14 52 63 27 - lperget@amf-groupe.com

V 01/10/2024