

Programme de formation

Accompagner le changement d'une organisation

But de la formation

Apprendre à accompagner, mobiliser et engager vos équipes dans un contexte de changement organisationnel

Compétences visées

Identifier les mécanismes et les étapes du changement
Adapter son management à la situation et à ses équipes
Adapter sa communication au contexte
Mobiliser et soutenir ses équipes
Gérer les difficultés liées à la transformation

Pré-requis

Maîtrise des savoirs fondamentaux (lecture, écriture...)
Pour le distanciel : savoir utiliser un ordinateur et naviguer sur internet

Type de public

Dirigeants, managers, et tout salarié qui doit jouer un rôle dans cette démarche
Publics en situation de handicap : adaptations possibles selon les cas.
Contactez-nous : contact@amf-groupe.com

Durée

14H

Programme

Les enjeux dans un contexte de changement

Objectif : connaître et maîtriser le mécanisme du changement
La courbe du changement
Les 3 niveaux de changement
Les défis spécifiques liés à une fusion-absorption

Intégrer le changement pour pouvoir l'accompagner

Objectif : s'approprier le changement pour engager son équipe
Le rôle du manager de proximité dans le changement
Son positionnement par rapport au changement
S'approprier la vision
Les impacts pour soi et son équipe

Les résistances

Objectif : reconnaître et accompagner les résistances
Les différents types de résistance
Les résistances collectives
Les résistances individuelles

La communication comme levier de changement

Objectif : intégrer les bonnes pratiques de la communication

Les fondamentaux de la communication

Communiquer collectivement pour donner de la visibilité et comprendre les attentes

Communiquer individuellement pour accompagner les situations difficiles

Mobiliser et soutenir son équipe

Objectif : favoriser l'engagement de son équipe

Accompagner son équipe au quotidien

Encourager l'implication individuelle et collective

Intégrer l'équipe dans la mise en œuvre opérationnelle du changement

Gérer les conflits et les problèmes opérationnels

Objectif : favoriser la résolution de conflits et de problèmes

Gérer les conflits

Gérer les défis opérationnels

Moyens pédagogiques

En présentiel ou distanciel

Modalité à distance : Visio face à face

Ressources : supports écrits, exercices, outils et conseils.

Formateurs :

Céline Baldini

23 ans d'expérience dans le secteur emploi/formation dont 19 ans en RP, RH et management de Projets

Directrice du pôle opérationnel AMF SAS

Maîtrise de science de gestion, option RH

Master II Coaching des organisations

Méthodes pédagogiques

Pédagogie active : diaporama, temps d'échanges, études de cas, quizz, exercices, CODEV

Equipements nécessaires

Si distanciel : ordinateur, connexion internet

Equipement de prise de notes

Modalités d'inscription

Inscription validée après retour du devis et de la convention de formation signés

Inscription possible jusqu'à la veille de la formation en fonction des places disponibles

Sanction de la formation

Modalités d'évaluation

Evaluation des acquis : questionnaire d'évaluation destiné à mesurer l'évolution des compétences et des acquis de chaque stagiaire.

Evaluation de la satisfaction : questionnaire de satisfaction en fin de formation

Documents remis : attestation de formation et certificat de réalisation

Liste des référents

Référent administratif : Madame Annette GALLET

Référent pédagogique : Madame Céline BALDINI

Référent handicap : Madame Florence FRANCOIS

Contacts

Inscription : Hélène ARLAUD 07 85 87 21 01 - harlaud@amf-groupe.com

Administratif : Annette GALLET – 06 22 49 00 60 – agallet@amf-groupe.com

V 06/11/2025